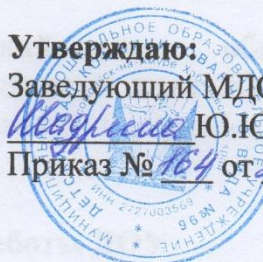


**Принято**  
Педагогическим советом  
Протокол № 2 от 28.11.2014 г.

**Согласовано:**  
Управляющим советом  
Протокол № 2 от 27.11.2014 г.

**Рассмотрено:**  
Советом родителей  
Протокол № 2 от 26.11.2014 г.

**Утверждаю:**  
Заведующий МДОУ №96  
Владислав Ю.Ю. Шадрин  
Приказ № 164 от 28.11.2014 г.



**Правила внутреннего распорядка воспитанников  
(режим занятий) муниципального дошкольного  
образовательного учреждения детского сада  
комбинированного вида №96**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 96 (далее – ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом и другими локальными актами ДОУ.

**1.2.** Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

**1.3.** Настоящие Правила принимаются педагогическим советом, утверждаются заведующим ДОУ на неопределенный срок.

**1.4.** Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

**1.5.** При приеме воспитанников администрация ДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

**1.6.** Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет: <http://kroxa-96.ucoz.ru/>

**1.7.** Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДООУ, а также Управляющий совет ДООУ имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## **2. Режим работы ДООУ**

**2.1.** Режим работы ДООУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом ДООУ.

**2.2.** Режим пребывания воспитанников в ДООУ - пятидневная рабочая неделя, 12 часов, с 7.00 до 19.00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**2.3.** Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

**2.4.** Администрация ДООУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, на время ремонта и др.).

**2.5.** Основу режима образовательного процесса в ДООУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

**2.6.** Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

**2.7.** Прием детей в ДООУ осуществляется с 07.00 до 08.00 часов.

**2.8.** Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДООУ до 19.00 часов.

**2.9.** В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДООУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых оформлена доверенность родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

**2.10.** Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

**2.10.1.** участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;

**2.10.2.** сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;

**2.10.3.** работа в родительском комитете группы;

**2.10.4.** пополнение развивающей среды детского сада (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

### **3. Здоровье воспитанников**

**3.1.** Контроль утреннего приема детей в ДООУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

**3.2.** Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

**3.3.** Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

**3.4.** Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

**3.5.** О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны своевременно сообщить в ДООУ.

**3.6.** Ребенок после перенесенного заболевания или не посещающий ДООУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

**3.7.** В случае длительного отсутствия ребенка в ДООУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

**4.1.** Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

**4.2.** Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

**4.3.** Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

**4.4.** В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, форма для бассейна, а также головной убор (в теплый период года).

**4.5.** Порядок в специально организованных в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

**4.6.** Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

**4.7.** В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

**4.8.** Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

## **5. Обеспечение безопасности**

**5.1.** Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

**5.2.** Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.

**5.3.** Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

**5.4.** Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДООУ без разрешения администрации.

**5.5.** Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

**5.6.** Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

**5.7.** Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

**5.8.** Воспитанникам запрещается приносить в ДООУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

**5.9.** Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДООУ.

**5.10.** Запрещается курение в помещениях и на территории ДООУ.

**5.11.** Запрещается въезд на территорию ДООУ на личном автотранспорте или такси.

**5.12.** При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДООУ.

## **6. Организация питания**

**6.1.** ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

**6.2.** Организация питания воспитанников возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

**6.3.** Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного заведующим ДОО.

**6.4.** Меню в ДОО составляется в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26. Ежедневное меню вывешивается на информационных стендах в приемных группы.

**6.5.** Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОО. Воспитанники, посещающие ДОО в режиме 12-часового пребывания, обеспечиваются сбалансированным 5-ти кратным питанием: завтрак I - 8.15- 8.30, завтрак II – 10.00, обед 11.50-12.30, полдник 15.30, ужин 17.45-18.10;

**6.6.** Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал ДОО.

## **7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе**

**7.1.** Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДОО в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26;

**7.2.** Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

**7.3.** Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

**7.4.** Воспитанникам разрешается приносить в ДООУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

**7.5.** Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДООУ (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

**7.6.** Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

## **8. Права воспитанников ДООУ**

**8.1.** ДООУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

**8.2.** Воспитанники, посещающие ДООУ, имеют право:

**8.2.1.** на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

**8.2.2.** своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

**8.2.3.** получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;

**8.2.4.** в случае необходимости, обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

**8.2.5.** перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;

**8.2.6.** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

**8.2.7.** свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

**8.2.8.** развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

**8.2.9.** поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

**8.2.10.** бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДООУ основной образовательной программой дошкольного образования;

**8.2.11.** пользование имеющимися в ДООУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;

**8.2.12.** получение дополнительных образовательных услуг.

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

**9.1.** Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДООУ не применяются.

**9.2.** Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДООУ не допускается.

**9.3.** Дисциплина в ДООУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

**9.4.** Поощрение воспитанников ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов.

## **10. Разное**

**10.1.** Педагоги, специалисты, администрация ДООУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

**10.2.** По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам, специалистам, администрации ДООУ в специально отведенное на это время.

**10.3.** Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

**10.4.** Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДООУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.